



Die Hausverwaltung am Stachus ist eine engagierte Hausverwaltung mit Sitz in Ismaning. Wir verfügen über langjährige Branchenerfahrung im Raum München und sind ein kleines, motiviertes Team, das für die Kunden das Beste gibt.

Wir suchen zum nächstmöglichen Termin eine\*n

## Mitarbeiter Unterstützung (m/w/d) Objektbetreuung (WEG)

### Ihre Aufgaben

- Unterstützung der Objektbetreuer im Tagesgeschäft
- Bearbeitung von Eigentümeranfragen (telefonisch und per E-Mail)
- Terminorganisation und Vorbereitung von Eigentümerversammlungen
- Einholung und Vergleich von Angeboten
- Beauftragung und Nachverfolgung von Handwerksleistungen
- Pflege von Objekt- und Eigentümerdaten
- Unterstützung bei Objektbegehungen
- Allgemeine administrative Tätigkeiten

### Ihr Profil

- Kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation (Quereinsteiger willkommen)
- Erste Erfahrung in der Immobilienbranche von Vorteil, aber nicht zwingend erforderlich
- Organisationstalent und strukturierte Arbeitsweise
- Freundliches Auftreten und Kommunikationsstärke
- Sicherer Umgang mit MS Office
- Teamfähigkeit und Zuverlässigkeit

### Wir bieten

- unbefristeten Arbeitsvertrag in einer krisensicheren Branche
- Vollzeit (40 Std.) Arbeitsplatz
- kleines, eingespieltes Team mit netten Kollegen
- sehr abwechslungsreiches und interessantes Aufgabengebiet
- leistungsgerechte und pünktliche Bezahlung
- Urlaubsgeld, Weihnachtsgeld
- kostenlose Getränke, u.v.m. Initiativbewerbungen willkommen, auch talentierte Quereinsteiger

Ihre aussagekräftige Bewerbung senden Sie bitte an:

**Frau Martina Graf**

**info@hausverwaltungamstachus.de**

oder **per Post** an nebenstehende Adresse

Hausverwaltung am Stachus GmbH  
Aschheimer Str. 11  
85737 Ismaning

T +49 (0)89 26 30 33  
E info@hausverwaltungamstachus.de

Geschäftsführung:  
Martina Graf, Marko Graf

[www.hausverwaltungamstachus.de](http://www.hausverwaltungamstachus.de)